

T.C.
YALVAÇ KAYMAKAMLIĞI
KORUYAKA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Her geçen gün gelişen ve değişen dünyada günümüz ve geleceğin gereksinimleri karşılayacak adımları atmalı ve bu yönde faaliyetlere önem vermeliyiz. Faaliyet ve projelerimiz planlı, organize ve eşgüdüm içinde yürütülmeli, bireysellikten uzak olmalıdır. Başarıya ulaşmak için planlı ve stratejik çalışmalara imza atmakla mümkün olur ve değer kazanır.

Stratejik yönetimin önemine inanarak okulumuz öğretmenleri, öğrencileri ve velilerin beklentileri doğrultusunda milli ve manevi değerlerimizden sapmadan yapılacak çalışmaların başarıyı getireceğine kuşku yoktur.

Okul tek başına sorunların üstesinden gelemez fakat sorunlara ışık tutarak çözümlerini kolaylaştırabilir. Okuldan beklenen eğitim ve öğretim ağırlıklı, öğrencilerin hayata hazırlanmalarını sağlamaktır. Biz, köy, il ve bölge olarak hayata en çok hazırlanma gereği hisseden bireylerin çoğunlukta olduğu bir çevrede bulunmaktayız. Bu da yükümüzü ve sorumluluğumuzu arttırmaktadır. Planlı yaparak amaçlara ulaşmayı kolaylaştırmak istiyoruz. Okulumuzu güzelliklerle anılan bir okul haline getirmeye talibiz. İnancımız şu ki ülkemizin kalkınması ve çağdaşlaşması eğitim kurumlarının vereceği eğitimin kalitesiyle mümkün olacaktır.

Etkili ve başarılı bir eğitim öğretim için stratejik yönetim ve planlamanın kaçınılmaz olduğuna inanarak okulumuzun stratejik plan çalışmalarını aksatmadan yürüten Stratejik Planlama Ekibimize, sürece destek vererek okulumuzun kalitesini artırmak isteyen tüm personel, veli ve öğrencilerimize teşekkür ediyorum.



Ümit POLAT
Okul Müdürü

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	9
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	10
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	23
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ *.....	26
VİZYONUMUZ *	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	27
BÖLÜM IV: AMAÇ VE HEDEFLER	28
TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE.....	30
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	38
BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ümit POLAT	Okul Müdürü	Tuğba Teslime ASLAN	Öğretmen
Hasan ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	Ayşegül POLAT	Öğretmen
Ümit UÇAN	Öğretmen	Remzi KARA	Okul Aile Birliği Üyesi
Sadık KAŞIK	Okul Aile Birliği Başkanı	Eflatun ÇIRAK	Okul Aile Birliği Muhasip Üyesi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz 1941 yılında iki derslikli olarak yapılmış olup 1978 yılında 2. Okul binası yapılmıştır. 1996 yılında şu anki bina yapılmış olup halen Eğitim-Öğretime bu binada devam edilmektedir. Köyümüz Isparta'ya 115 km, Yalvaç'a 26 km mesafede, Şarkikaraağaç ilçe sınırında, Konya-Isparta yoluna 6 km mesafededir. Yerleşim yeri olarak Toros dağlarının uzantısı Anamas (Dedegöl) dağının kuzeydoğu uzantısındadır. Ormana yakın, dere içinde kıraç arazi üzerine yerleşmiş, yaklaşık 850 nüfuslu tarım, hayvancılık, seracılık ve mevsimlik geçici işçilikle geçinen tipik bir Anadolu köyüdür. Köyde rol model olmadığı için köy halkı Eğitimin önemini yeterince kavrayamamıştır. Buna istinaden Eğitime gerekli önem verilmemektedir.

Köyün güneyinde Göksöğüt, güneybatısında Keçili, kuzeyinde Çetince, kuzeydoğusunda Kozluçay, güneydoğusunda Dedeçam köyü bulunmaktadır.

Koruyaka İlk/Ortaokulu yarım bodrum üzerine inşa edilmiş; 2 katlı, 7 derslik, 2 idari oda, 1 öğretmenler odası, 1 mutfak, 1 kütüphane, 1 çok amaçlı salon, 1 arşiv, 1 mescit bölümünden oluşmakta olup kaloriferle ısıtılan, yaklaşık 5300 metrekarelik bir alan üzerine inşa edilmiştir.

OKULUN HARİTASI





Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzda 2019-2023 döneminde uygulanan stratejik plan ayrıntılı olarak incelenmiştir. Yapılan inceleme sonunda stratejik planın 6 bölümden oluştuğu görülmüştür. Bu bölümler: Giriş ve Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Misyon, Vizyon ve Temel Değerler, Amaç, Hedef ve Eylemler, Maliyetlendirme, İzleme ve Değerlendirme bölümleridir.

2019-2023 stratejik planında 3 farklı temada gelişim ve sorun alanı tespit edilmiştir. Bu temalar: Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasitedir. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim öğretime erişim teması ile ilgili “Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.” stratejik amacı belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir şeklinde stratejik hedefi belirlenmiştir. Performans göstergeleri incelendiğinde 2018 yılında okul kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt oranı %98 iken bu oran 2023 yılında hedeflenen %100 oranına ulaşmıştır. 2018 yılında en az 1 yıl okul öncesi eğitim alan ilkököl 1. Sınıf öğrenci oranı %95 iken 2023 yılında bu oran %97,6 olarak gerçekleşmiştir. 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı sıfırlanmak istenilmiş ve bu hedefe ulaşılmıştır. Bununla birlikte dezavantajlı öğrencilerin eğitime erişimini arttırmak için engelli rampası, engelli tuvaleti bulunmaktadır.

Okulun üst katına kütüphane yapılmış ve kütüphanede kitap okuma alanları oluşturulmuştur. Okul bahçesinin çeşitli alanlarına seksek, köşe kapmaca, voleybol ve basketbol sahaları ve çeşitli çocuk oyun alanları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İl Özel İdaresi ile iş birliği yapılarak hazırlanmıştır.

Kurumsal kapasite kullanımı teması ile ilgili yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek amacıyla Mahalli hizmet içi eğitime katılan personel sayısı 4’e yükselmiştir. Okulda görev yapan tüm yöneticiler asildir. Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak stratejik hedefine ulaşmak için okula gönderilen ödenekler yerinde ve amaca uygun olarak kullanılmış, okula aile birliğinin gelirlerini arttırmak için kermes, bağış, atık kağıtların satışı gibi kaynaklar oluşturularak eldeki maddi kaynakların arttırılmasına ve israf edilmemesine çaba harcanmıştır. Bununla birlikte elektrik ve su tasarrufu için öğrencilere sınıf öğretmenleri tarafından israftan kaçınma ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılmış, ilgili alanlara tasarruf ve israftan kaçınma ile ilgili afişler asılmıştır. Tüm bu tedbirler uygulanırken okulun ve öğrencilerin ihtiyacı olan araç gereçlerin alımından kaçınılmamıştır.

Yasal Yükümlölükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlölükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlölükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Bu bağlamda okulumuzu ilgilendiren mevzuat ve üst belgelerden stratejik plan ekibi tarafından incelenen ve kullanılan kanun ve yönetmeliklerin listesi aşağıda sunulmuştur.

Mevzuat Analizi

TARİH

03/03/1924
23/07/1965
24/06/1973
12/01/1961
13/01/2018

BELGENİN ADI

Tevhid-i Tedrisat Kanunu
Devlet Memurları Kanunu
Milli Eğitim Temel Kanunu
İlköğretim ve Eğitim Kanunu
Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitimi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği

26/07/2014

10/11/2017

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinin analizi kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan 2019-2023 ve 2024-2028 dönemlerine ait stratejik planlar, okulumuza ait 2019-2023 stratejik planı ve 12. Kalkınma planında eğitim ile ilgili bölümler incelenmiştir. Bu belgelerde okulumuza sorumluluk yükleyen bölümlerin olup olmadığı değerlendirilmiştir. Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	Koruyaka İlkokulu
Kurum Türü	İlkokul
Kurum Kodu	705531
Kurum Statüsü	Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici: 2
	Öğretmen: 3
	Hizmetli: 1
Öğrenci Sayısı	46
Öğretim Şekli	Normal
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1996
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu	Tel. : 0 (246) 4556666
Kurum Web Adresi	http://koruyakailkokulu.meb.k12.tr/
Mail Adresi	705531@meb.k12.tr
Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/@38.1404846,31.2269206,17z?entry=ttu
Kurum Adresi	Koruyaka Köyü, Küme Evleri, No:447
	İlçe :Yalvaç
	İli :ISPARTA
Kurum Müdürü	Ümit POLAT GSM Tel: 0 5307870746

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	-	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	4	2	6

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+1	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	30 m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	15 m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30 m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	5206 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4846 m2	Mescit	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	360 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	45 m2			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (Kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, fen laboratuvarı)	30 m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	ERKEK	KIZ	Toplam
Anasınıfı	2	4	6
1/A	3	6	9
2/A	7	1	8
3/A	7	5	12
4/A	6	5	11
Genel Toplam	25	21	46

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	3	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	VDSL

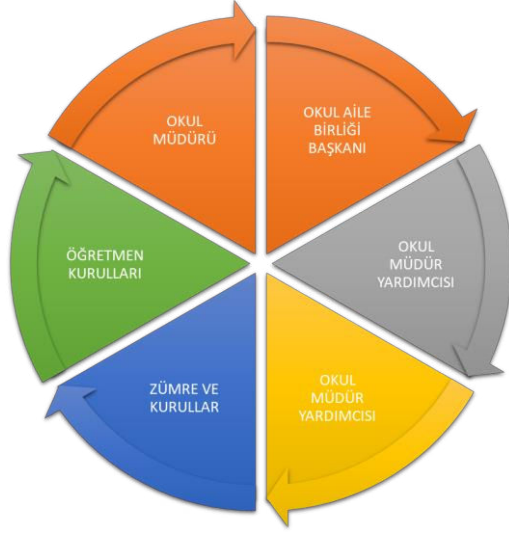
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliğı gelirleri ve diğ er katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleş me bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	0 TL	0 TL
2023	400 TL	400 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

%(Yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	% 91	% 9	% 0	% 0	% 0
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	% 84	% 11	% 2	% 3	% 0
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	% 29	% 16	% 39	% 7	% 9
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 88	% 10	% 0	% 2	% 0
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90	% 9	% 0	% 1	% 0
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	% 84	% 15	% 1	% 0	% 0
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	% 83	% 15	% 2	% 0	% 0
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 76	% 13	% 5	% 4	% 2
Okulun içi ve dışı temizdir.	% 72	% 21	% 4	% 3	% 0
Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 62	% 31	% 5	% 2	% 0
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 55	% 28	% 8	% 7	% 2

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerle iletişimin rahat olduğu,
- 2- Okul müdürü ve idarecilere her türlü sorunun dile getirildiği ve çözüm bulunduğu,
- 3- Aile ortamında eğitim verildiği,
- 4- Okulun imkânlarından rahatlıkla yararlanıldığı,
- 5- Ders çıkışlarından sonra okul bahçesinde oyun oynama imkânının verilmesi,
- 6- Sportif faaliyetler için malzeme temin edilmesi,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Sınıf ve koridordaki panoların eski ve kötü görünmesi,
- 2- Kadrolu veya görevlendirme rehber öğretmenin olmaması,
- 3- 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında birleştirilmiş sınıf uygulamasına geçiş yapılması.
- 4- Yeterince spor dalının olmaması,
- 5- Kütüphanede fazla ilgi çekici kitap olmaması,

Öğretmen Anketi Sonuçları:

%

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastır.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Okulum kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 45	% 44	% 11	% 0	% 0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	% 76	% 24	% 0	% 0	% 0
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 88	% 12	% 0	% 0	% 0
Öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	% 67	% 22	% 0	% 11	% 0
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	% 56	% 33	% 11	% 0	% 0
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder ve destekler.	% 67	% 33	% 0	% 0	% 0
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	% 89	% 11	% 0	% 0	% 0
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	% 56	% 11	% 11	% 11	% 11
Alanımdaki yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	% 56	% 44	% 0	% 0	% 0

Olumlu Yönlerrimiz:

- 1- Kurum kültürünün oturmuş olması,
- 2- İdarenin olaylara ve taleplere olumlu yaklaşımı,
- 3- Aile havasında bir ortamın oluşması,
- 4- Kurum vizyonu ve misyonuna uygun hareket edilmesi,
- 5- Çalışanların iyi niyetli, enerjik, saygı ve sevgi çerçevesinde olması,

Olumsuz Yönlerrimiz:

- 1- Öğretmen tuvaletlerinin öğrenci tuvaletiyle aynı girişte olması,
- 2- Sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli zaman ve imkânın olmaması,

Veli Anketi Sonuçları %

Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	% 37	% 60	% 0	% 0	% 3
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 77	% 17	% 3	% 0	% 3
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 34	% 20	% 17	% 15	% 14
İstek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 40	% 49	% 11	% 0	% 0
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 60	% 26	% 11	% 3	% 0
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	% 40	% 46	% 8	% 3	% 3
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	% 63	% 23	% 11	% 3	% 0
E okul, veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	% 43	% 28	% 20	% 6	% 3
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	% 71	% 20	% 9	% 0	% 0
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	% 51	% 29	% 14	% 6	% 0
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 43	% 34	% 17	% 6	% 0
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 34	% 37	% 23	% 6	% 0
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 60	% 24	% 12	% 4	% 0

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Velilerimizin okula ve öğretmenlerimize güvenlerinin yüksek olması,
- 2- Okul Aile Birliği çerçevesinde katkılarını sunmaları,
- 3- Sosyal ve kültürel etkinliklere katılmaları,
- 4- Veli ziyaretlerinin yapılmasında sorun çıkmaması,
- 5- Hızlı ve kolay bir iletişim sistemimizin olması,

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Bazı velilerimizin eğitim seviyesinin başarıyı etkilemesi,
- 2- Ailelerin ekonomik seviyelerinin düşük olması.
- 3- Bazı velilerin öğrenci motivasyonu ve desteklenmesinde yetersiz olması.
- 4- Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.
- 5- Bazı velilerin okul ile iletişiminin az olması.
- 6- Kadrolu veya görevlendirme rehber öğretmen olmaması,

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Özel eğitime muhtaç çocukların ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir okul olması.
Çalışanlar	Kadromuzun genç ve tecrübeli olması
Veliler	Velilerin okulla uyum içerisinde olması
Bina ve Yerleşke	Yeşil bir bahçe etrafında çocukların fidan dikimi yapabileceği doğal alanların olması
Donanım	Araç gereç bakımından bir eksiklik olmaması
Bütçe	MEB Okul Bazlı Bütçe ile ihtiyaçların zamanında karşılanması.
Yönetim Süreçleri	İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması
İletişim Süreçleri	Teknolojik alt yapının güçlü olması, hızlı bir haberleşme sisteminin olması
vb	Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin ailelerinden gereken ilgiyi görememeleri. Okuma alışkanlıklarının az olması.
Çalışanlar	Potansiyellerini etkin olarak kullanamamaları.
Veliler	Velilerin öğrenci ve okula karşı ilgisiz olması.
Yönetim Süreçleri	Okulda kadrolu veya görevlendirme rehberlik ve psikolojik danışman öğretmen olmayışı
İletişim Süreçleri	Veli toplantılarına katılımın az olması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerin okulumuza katkıları
Ekonomik	İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin bir kısmının karşılanabilmesi
Sosyolojik	-Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi -Öğrenci – öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması,
Teknolojik	Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabiliyor olması
Mevzuat-Yasal	Kayıt alanı ve Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile kayıtların kolay ve hızlı yapılabiliyor olması.
Ekolojik	Okulumuz etrafında tarımsal faaliyetlerin yapılması ve onların gözlemlenmesi Okulumuzun ormana yakın yerde bulunması.

Tehditler

Politik	Bulunduğumuz bölgede öğrenci nakil değiştirme sıklığının çok olması.
Ekonomik	Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	Sosyal faaliyetlere katılımın az olması
Teknolojik	İnternet ve sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi
Ekolojik	Köyümüzün İlçe ve il merkezine uzak olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe bakış bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir. Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken temalara göre tablolar oluşturulmuştur.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Her Türk Çocuğuna Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, yurttaşlık bilincini geliştirici, iyi bir vatandaş olmak için gerekli olan temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırarak öğrencilerin ilgi ve isteklerini dikkate alan çağdaş eğitim hizmeti sunmaktır. Bu kapsamda; Öğrencilerimize ve çevremize sevgi, saygı ortamında çağdaş ve nitelikli bir eğitim vermek ve gelişen dünya şartlarına uyum sağlayan , milli ahlak anlayışına uygun insanlar yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ *

Öğrencilerimizin zeka düzeyleri kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; onların eğitimine karşı olumlu tutum geliştirmelerini sağlamak ve teknolojinin en son teknikleriyle yenilikçi toplum tarafından benimsenen öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi ahlaka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, örnek gösterilen eğitim ve öğretim yuvası olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ VE HEDEFLER

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A.1 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 1.	H.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	10	10	11	12	13	14	Yılda Bir	Yılda Bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Hayırseverler								
Riskler	Maddi olanak temini ve çalışmaların iş güvenliği açısından riskleri								

Stratejiler	S.1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırsever velilerle iş birlikleri yapılacaktır.	
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL	
Tespitler	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerle iletişime geçilmesi	
İhtiyaçlar	İlgili kurum, kuruluş ve kişilerin belirlenmesi çalışmalarını yapmak	

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç	A.2 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	70	75	80	85	90	95	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.2.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	75	80	85	90	95	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.2.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 Ayda Bir	3 Ayda Bir

PG.2.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 Ayda Bir	3 Ayda Bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Rehber Öğretmenleri								
Riskler	Velilerle iletişim kuramama								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	Bu amaç için herhangi bir bütçeye ihtiyaç yoktur.								

Tespitler	Yapılacak çalışmalar önceden planlanıp paydaşlara duyurulur.								
İhtiyaçlar	Okul- veli- çevre işbirliğinin arttırılması								
Amaç	A.3 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 3.1	H.3.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.3.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	10	15	20	25	30	35	6 Ayda Bir	Yılda Bir
PG.3.1.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	15	1	1	2	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.3.1.3. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	14	46	45	45	45	45	45	Yılda Bir	Yılda Bir

PG.3.1.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	14	0	1	1	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.3.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	14	0	45	45	45	45	45	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.3.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	14	0	1	1	2	2	2	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.3.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	14	0	45	45	45	45	45	Yılda Bir	Yılda Bir
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sivil toplum kuruluşları, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Çevresel Etmenler								
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.								

	S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.	
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL	
Tespitler	Çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazanımlarının bulunması.	
İhtiyaçlar	Kaynak ihtiyacı olacaktır.	

Amaç	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 4.1	H.4.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	5	10	15	20	25	30	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.2.Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	0	5	10	15	20	25	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	5	10	15	20	25	30	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	50	60	70	80	90	100	Yılda Bir	Yılda Bir
PG.4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/ mekan sayısı.	20	3	4	5	6	7	8	Yılda Bir	Yılda Bir

Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü	
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sivil toplum kuruluşları, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye	
Riskler	Çevresel Etmenler	
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.	

Maliyet Tahmini	20.000,00 TL	
Tespitler	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılımının artırılması.	
İhtiyaçlar	Kaynak ihtiyacı olacaktır.	

BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	18000 TL	25000 TL	30000 TL	35000 TL	40000 TL	148000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1000 TL	1000 TL	1000 TL	1000 TL	1000 TL	5000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	500 TL	1000 TL	1500 TL	2000 TL	2500 TL	7500 TL
TOPLAM	19500 TL	27000 TL	32500 TL	38000 TL	43500 TL	160500 TL

BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

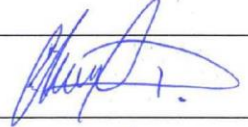
Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Isparta İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2024-2028 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.

T.C.
YALVAÇ KAYMAKAMLIĞI
KORUYAKA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde katılımcı yöntemlerle hazırlanan Yalvaç Koruyaka İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Sıra	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
1	Ümit POLAT	Okul Müdürü	
2	Hasan ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	
3	Ümit UÇAN	Sınıf Öğretmeni	
4	Sadık KAŞIK	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Remzi KARA	Okul Aile Birliği Üye	



T.C.
YALVAÇ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Koruyaka İlkokulu



Sayı : E-67027577-602.04.01-104037811
Konu : 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

07.06.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

İlgi : a) 5018 sayılı Kanunu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
b) Milli Eğitim Bakanlığının 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi.

5018 Sayılı Kanunu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu. On İkinci Kalkınma Planı, Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak 2024-2028 Stratejik Planlarının hazırlanması gerekmektedir.

Bu kapsamsa ilgi (a) kanun ve ilgi (b) genelge doğrultusunda Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika öncelik ve ilkeler çerçevesinde Koruyaka İlkokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı katılımcı bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

Müdürlüğünüzce uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Koruyaka İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planının uygulamaya konulmasını;

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Ümit POLAT
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Selamı YALÇIN
Şube Müdürü

OLUR
Ahmet ARMUTOĞLU
Yalvaç İlçe Milli Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Koruyaka Köyü, Küme Evleri, No:447 Yalvaç/ISPARTA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (246) 455 66 66

E-Posta: 705531@meb.k12.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Hasan ÖZTÜRK

Unvan : Müdür Yardımcısı

İnternet Adresi: koruyakailkokulu.meb.k12.tr

Faks: _____

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 1cf 4- 37c8- 348f - 9420- f 6f 1 kodu ile teyit edilebilir.